



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Aika 12.10.2023, klo 16:31 - 18:10

Paikka Sähköinen kokous, Teams

Käsitellyt asiat

- § 59 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 60 **Kaupunkikuvallinen lausunto osoitteeseen Viulukonsertonkatu 1 suunnitellun liikerakennuksen muutosluvasta**
- § 61 **Kaupunkikuvallinen lausunto osoitteeseen Perttiläntie 10 suunnitellusta päiväkotikohteesta**
- § 62 **Ilmoitusasiat**
- § 63 **Lausunto ehdotuksesta jätehuollon palvelutason päivittämiseksi 2024-2028**
- § 64 **Oikaisuvaatimus/ Liukastumisvahinko Aallopin pysäköintialue 19.12.2022**



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Nea Karenius, puheenjohtaja
Petri Perta, 1. varapuheenjohtaja
Raimo Finér
Timo Haimala
Satu Karjalainen, varajäsen Riikka Juuma
Henri Kontkin
Esko Lappalainen
Maija Nikunlassi
Hanna Partanen
Katja Repo
Markku Tenhunen

Muut saapuvilla olleet

Henna Koskelainen, hallinnon erityisasiantuntija, sihteeri
Mikko Autere, kaupunkitekniikan johtaja
Sami Ollinmäki
Harri Palviainen, Kaupunkikehitysjohtaja
Thanh Tran
Jouni Vastamäki, paikalla § 59-62, johtava rakennustarkastaja, poistui 17:39
Ossi Vähäsarja
Pekka Ruuskanen, arkkitehti, kohteen suunnittelija, Arkkitehtitoimisto CJN Oy, paikalla § 60, saapui 16:50, poistui 17:06
Niko Kärjä, arkkitehti, Jorma Paloranta Oy, paikalla § 61, saapui 16:42, poistui 16:49

Poissa

Juhana Hiironen, Maankäyttöjohtaja
Satu Hänninen, esikuntapäällikkö
Riikka Juuma
Olli Keto-Tokoi, Johtaja
Anne Partanen
Eemeli Peltonen, hallituksen puheenjohtaja
Timo Väisänen, talouspäällikkö

Allekirjoitukset

Nea Karenius
Puheenjohtaja

Henna Koskelainen
Sihteeri



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 59

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen. Pöytäkirjan tarkastamisesta päättäminen.

Pöytäkirja pidetään nähtävänä Järvenpään kaupungin tietoverkossa 13.10.2023 alkaen.

Ehdotus

Esittelijä: Harri Palviainen, Kaupunkikehitysjohtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 60

Kaupunkikuvallinen lausunto osoitteeseen Viulukonsertonkatu 1 suunnitellun liikerakennuksen muutosluvasta

JARDno-2023-1456

Valmistelija / lisätiedot:

Jouni Vastamäki

jouni.vastamaki@jarvenpaa.fi

johtava rakennustarkastaja

Liitteet

1 Kaupunkikuva-aineisto-2_ S-market Ainola- 230915

2 Asemakaava_arkkitehdin_lausunto

Valmistelija: Jouni Vastamäki, johtava rakennustarkastaja, jouni.vastamaki@jarvenpaa.fi

Järvenpään kaupungin hallintosäännön 21 §:n mukaan kaupunkikehityslautakunta käsittelee rakennuslupien käsittelyyn liittyvät merkittävät kaupunkikuvalliset asiat. Lausuntoa pyydetään osoitteeseen Viulukonsertonkatu 1 suunnitellun liikerakennuksen muutosluvasta. Edellisen kerran hanke oli lautakunnan kaupunkikuvallisessa tarkastelussa 26.1.2023 § 2.

Hankkeen selvitys kaupunkikuvaan liittyvistä muutoksista:

- Rakennuksen ulkoseinätyyppi muutetaan betonisandwich-elementeistä verhoilluiksi PVP-elementeiksi. Ulkoseinärakenteen ohentumisen vuoksi päämittoja ja pinta-aloja muutetaan.
- Rakennuksen julkisivumateriaalia ja väriä muutetaan vaaleankeltaisesta betonista tiilenpunaiseksi teräspoimulevyksi. Samalla ulkoseiniin liittyvät pellitykset ja konesaumattu peltikatto muutetaan myös tiilenpunaiseksi. Julkisivujen laajat kuultomaalatut puupinnat, kuitusementtilevypinnat ja viherseinäverkotukset säilyvät ennallaan.
- Piha-alueen istutuksia muutetaan. Tontin pohjoisrajan pensasistutukset muutetaan niittyistutukseksi ja etelärajan perennaistutukset pensasistutuksiksi.

Kaupunkikuva-arkkitehti on 28.9.2023 antanut muutossuunnitelmista lausunnon. Lausunto on liitteenä.

Liitteenä ote asemakaavasta ja rakentamistapaohjeesta sekä vertailunäkymäkuvia muutoksista. Esitetyissä muutoksissa on otettu huomioon asemakaava-arkkitehdin lausunto. Kohteen suunnittelija esittelee suunnitelmia kokouksessa.

HP

Ehdotus

Esittelijä: Harri Palviainen, Kaupunkikehitysjohdaja

Kaupunkikehityslautakunta päättää lausuntonaan esittää, ettei sillä ole huomautettavaa suunnitelmista.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Käsittely

Johtava rakennustarkastaja Jouni Vastamäki alusti asiaa ja Arkkitehtitoimisto CJK Oy:stä kohteen pääsuunnittelija (arkkitehti) Pekka Ruuskanen esitteli hankkeen suunnitelmia.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Asianosaiset



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 61

Kaupunkikuvallinen lausunto osoitteeseen Perttiläntie 10 suunnitellusta päiväkotikohteesta

JARDno-2023-1594

Valmistelija / lisätiedot:

Jouni Vastamäki
jouni.vastamaki@jarvenpaa.fi
johtava rakennustarkastaja

Valmistelija: Jouni Vastamäki, johtava rakennustarkastaja, jouni.vastamaki@jarvenpaa.fi

Perustelut

Järvenpään kaupungin hallintosäännön 21 §:n mukaan kaupunkikehityslautakunta käsittelee rakennuslupien käsittelyyn liittyvät merkittävät kaupunkikuvalliset asiat. Lausuntoa pyydetään osoitteeseen Perttiläntie 10 suunnittelullusta päiväkotikohteesta.

Asemakaavoitus on 12.9.2023 antanut suunnitelmista seuraavan lausunnon:

"Suunniteltu ulkovälinevarasto ulottuu voimassa olevassa asemakaavassa osoitetun rakennusalan rajan yli 3,05 m. Hakija esittää perustelunaan, että tontin tasaiselle osalle on sijoitettu pysäköintipaikkoja, ja että poikkeamisella ei ole vaikutusta ympäristöön. Ulkovälinevaraston sijaintia voidaan pitää pihajärjestelyjen kannalta perusteltuna. Suunnitelma on muilta osin voimassa olevan asemakaavan mukainen ja puollettavissa. Vähäinen poikkeaminen asemakaavasta on rakennuslupaviranomaisen ratkaistavissa. Kaavoituksella ei ole suunnitelmaan huomauttamista."

Liitteenä asemakaava, pääpiirustusluonnoksia ja väritettyjä julkisivukuvia. Kohteen suunnittelija esittelee suunnitelmia kokouksessa.

HP

Ehdotus

Esittelijä: Harri Palviainen, Kaupunkikehitysjohdaja

Kaupunkikehityslautakunta päättää lausuntonaan esittää, ettei sillä ole kaupunkikuvallista huomautettavaa suunnitelmista.

Käsittely

Tämä pykälä käsiteltiin ennen § 60.

Johtava rakennustarkastaja Jouni Vastamäki alusti asiaa ja Arkkitehtitoimisto Jorma Paloranta Oy:sta kohteen pääsuunnittelija (arkkitehti) Niko Kärjä esitteli hankkeen suunnitelmia.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Tiedoksi

Asianosaiset



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 62

Ilmoitusasiat

Ilta koulu

- Hallintosäätöuudistus ja toimivallan delegointi, projektipäällikkö, johtava asiantuntija, Saara Ojala (oheismateriaali)

Tiedoksi

KH 25.9.2023 § 225 Tontin 186-7-704-21, Myllytie 6a, ostopäätös

Ehdotus

Esittelijä: Harri Palviainen, Kaupunkikehitysjohtaja

Merkittään ilmoitusasiat tiedoksi.

Käsittely

Hallinnon erityisasiantuntija Henna Koskelainen selosti hallintosäätöuudistusta ja toimivallan delegointia.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 63

Lausunto ehdotuksesta jätehuollon palvelutason päivittämiseksi 2024-2028

JARDno-2023-1508

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Autere

mikko.autere@jarvenpaa.fi

kaupunkitekniikan johtaja

Liitteet

1 Jätehuollon palvelutaso 2020

2 Lausuntopyyntö ehdotuksesta jätehuollon palvelutason päivittämiseksi 2024-2028

3 Luonnos jätehuollon palvelutasoksi 2024-2028

Valmistelijat: Mikko Autere, kaupunkitekniikanjohtaja, Aija Schukov, ylläpidon rakennuttajapäällikkö

Kaupunkikehityslautakunta vastaa ympäristönsuojelun, ympäristöterveydenhuollon ja eläinlääkintähuollon sekä jätehuollon tehtävien hoitoon liittyvästä yhteistyöstä ja edunvalvonnasta (Hallintosääntö § 21).

Taustaa ja lausuntopyyntö

Kuntien yhteinen jätelautakunta, Kolmenkierto on valmistellut jätehuollon palvelutasoluonnoksen. Jätelautakunta päätti kokouksessaan 7.9.2023 § 38 pyytää jätehuollon palvelutason luonnoksesta lausunnot Hämeen, Uudenmaan ja Pirkanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksilta, toimialueen kunnilta ja kuntien ympäristönsuojeluviranomaisilta. Lausunnot pyydetään toimittamaan 13.10.2023 mennessä osoitteeseen jatelautakunta@hameenlinna.fi.

Asiakirjat ovat julkisesti nähtävillä ajalle 12.9.-13.10.2023 sähköisesti Järvenpään kaupungin verkkosivuilla ja jätelautakunta Kolmenkierron verkkosivulla kolmenkierto.fi.

Jätelautakunta päättää palvelutason hyväksymisestä nähtävilläolon jälkeen.

Suunnitelman mukaan tämä tapahtuisi jätelautakunnan joulukuun kokouksessa, niin että palvelutaso tulisi voimaan 1.1.2024.

Jätehuollon palvelutasossa määritellään, millaisia jätehuollon palveluita kuntalaisille ja kiinteistöille tarjotaan ja kuinka palveluja halutaan jatkossa kehittää. Palvelutaso määritellään yhteistyössä alueen kuntien, kuntien ympäristönsuojeluviranomaisten, Kiertokapula Oy:n ja jätehuoltoviranomaisen kanssa. Palvelutaso määritellään nyt toista kertaa jätelautakunnan toimialueella.

Jätehuollon palvelutason määrittely auttaa kuntia ohjaamaan jäteyhtiö Kiertokapula Oy:tä jätehuoltopalvelujen tuottamisessa, Kiertokapula Oy:tä suunnittelemaan ja toteuttamaan jätehuoltopalveluja ja jätehuoltoviranomaista päättämään jätetaksasta eli jätehuollon maksuista johdonmukaisesti.

Jätehuollon palvelutason päivitys 2022-2023



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Jätehuollon palvelutason päivitystyö käynnistyi jätelautakunta Kolmenkierron alueella vuonna 2022. Jätelautakunnan viranhaltijat selvittivät ensin kuntien tarpeita jätehuollon palvelujen suhteen kuntien viranhaltijoilta Teams-palaverissa syksyllä 2022 ja talvella 2023. Teams-palaveri Järvenpään kanssa pidettiin 13.1.2023.

Palaverien jälkeen jätelautakunnan viranhaltijat loivat Webropol-kyselyn alueen asukkaille, missä asukkaat saivat kertoa jätehuoltopalveluihin liittyvistä toiveista ja tarpeista. Kyselyyn vastasi 413 henkilöä 13 eri kunnasta. Kyselyn tuloksia on hyödynnetty palvelutason määrittelyssä. Lisäksi kyselystä saatiin tärkeää tietoa hyödynnettäväksi viestinnässä ja neuvonnassa.

Teams-palaverien ja asukaskyselyn perusteella jätelautakunnan viranhaltijat ja Kiertokapula Oy valmistelivat luonnoksen tulevasta palvelutasosta. Luonnosta käytiin läpi yhteisesti jätelautakunta Kolmenkierron viranhaltijoiden, Kiertokapula Oy:n henkilöstön, kuntien viranhaltijoiden ja ympäristönsuojeluviranomaisten kanssa paikan päällä alueen kunnissa keväällä 2023. Järvenpäässä asiaa käytiin lävitse 20.4.2023 Kiertokapulan edustajan, jätehuoltoviranomaisen, kaupunkitekniikan johtajan ja ylläpidon rakennuttajapäällikön kanssa.

Palvelutasopalaverissa esille nousivat erityisesti seuraavat asiat:

- Muutos suunniteltuun tyhjennyspäivään (suunniteltu päivä ± 1)
- Biojätteen keräys, tuulettuvat biojäteastiat
- Monilokerokeräys
- Rinki-ekopisteiden tilanne
- Uusien pienjäteasemien rakentaminen ja niiden palvelutaso
- Nykyisten kunnan varikoiden palvelutason nostaminen
- Haitallisten vieraslajien vastaanotto
- Poistotekstiilikera

Jätelautakunnan viranhaltijat ja Kiertokapula Oy:n edustajat muokkasivat jätehuollon palvelutasoluonnosta kuntien palvelutasopalaverissa esiinnoitettujen asioiden pohjalta:

Palvelutasoluonnos 2024-2028, keskeiset asiat

1. Muutos suunniteltuun tyhjennyspäivään

Palvelutasoluonnoksen mukaan jatkossa jäteastiat tyhjennettäisiin joko suunniteltuna päivänä tai yhtä päivää aiemmin tai myöhemmin (suunniteltu päivä ± 1). Tyhjennyspäivän uudella määrittelyllä (suunniteltu päivä ± 1) pyritään vähentämään tarvetta asiointiin Kiertokapula Oy:n asiakaspalvelussa ja siten asiakaspalvelun ruuhkautumista. Asiakasta ei enää ohjattaisi ottamaan viipymättä yhteyttä asiakaspalveluun, jos tyhjennys ei tapahdu tyhjennyspäivänä (jatkossa suunniteltuna tyhjennyspäivänä), vaan vasta kahden päivän kuluttua.

2. Biojätteen keräys

Asiakas voi valita ilmastoidun tai tavallisen biojäteastian.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

3. Monilokerokeräys

Monilokerokeräys tarkoittaa palvelua, jossa kerätään esimerkiksi nelilokeroisen jäteastian avulla useita eri jätelajeita (kartonki-, lasi- ja muovi ja pienmetalli). Palvelutason määrittelyn mukaan palvelu laajenee vuonna 2024 taajamiin ja mahdollisesti 2025 koko alueelle.

4. Kierrätettävien jätelajien aluekeräys

Rinki-ekopisteverkostoa ylläpitävät tuottajayhteisöt vähintään Valtioneuvoston asetuksen (518 /2014) mukaisesti. Tuottajavastuuyhteisöt päättänevät lähitulevaisuudessa verkoston uudistuksesta eli siitä, kuinka paljon Rinki-ekopisteitä alueella tulee olemaan. Tämän jälkeen voidaan selvittää, onko alueella tarpeen täydentää verkostoa Kiertokapulalla järjestämällä ekopisteillä.

Palvelutasoluonnoksen mukaan jokaiseen kuntaan tulee vähintään yksi poistotekstiilin keräyspiste.

5. Jätehuollon palvelutason asiakirja, tiedottaminen, toimeenpano, valmistelu.

Lausunto

1. Järvenpäässä jätteen tyhjennyspäivä on palautteiden perusteella käytännössä vaihdellut viimeisen vuoden aikana. Toivottavaa olisi, että oman kiinteistön jätteen tyhjennyspäivästä ja mahdollisista muutoksista saisi ajantasaisempaa tietoa esimerkiksi sovelluksen kautta. Tämä ei toistaiseksi ole Kiertokapula Oy:n mukaan teknisesti mahdollista. Suunnitellun tyhjennyspäivän voi tarkistaa Kiertokapula Oy:n asiakasnetistä, johon asiakas voi kirjautua omilla tunnuksillaan. Tyhjennyspäivän (suunniteltu päivä ± 1) muutos voi vähentää asiakaspalvelun ruuhkautumista ja on siten hyvä asia. Asiakkaiden tiedottaminen tyhjennyskäytännön muutoksesta on ensiarvoisen tärkeää.

2. Biojätteen keräysvelvoite laajenee vuoden 2024 aikana koskemaan myös tiheästi asuttujen taajamien omakotitaloja. Kiinteistöt voivat valita joko tavallisen keräysastian tai tuulettuvan keräysastian, jolloin astian tyhjennysväliksi voi sopia neljä viikkoa. Tavallisen keräysastian tyhjennysväli on kaksi viikkoa. Tuulettuva keräysastia on hyvä vaihtoehto.

Biojätteen yhteydessä on usein kysytty hyväksytyt kotikompostorin rakennusohjetta. Tällaisen rakentamishojheen voisi julkaista esim. Kiertokapula Oy:n sivuilla. Myös biojätteen kimpakeräysmahdollisuutta tulee mainostaa säännöllisesti.

3. Monilokerokeräys on hyvä asia, koska se mahdollistaa jätteen lajittelun pienessä tilassa. Palvelu sopii hyvin esimerkiksi omakotitaloille tai pienille taloyhtiöille.

4. Rinki-ekopisteiden tilanteesta nousi keskustelua palvelutasopalavereissa ja niiden osalta toivottiin, että pisteiden määrä pysyisi vähintään samana kuin nykyin. Kesän 2023 aikana muovipakkausten keräystä on lisätty alueen monille Rinki-ekopisteille, joilta se on aiemmin puuttunut.

Velvollisuus järjestää poistotekstiilin keräys tuli voimaan vuoden 2023 alussa. Keräyspisteiden määrä pysynee pienenä lähivuodet, sillä poistotekstiilin keräys siirtyy mahdollisesti kuntakeräyksestä tuottajavastuun piiriin eli jatkossa tekstiilialan toimijat vastaisivat myös tekstiilijätteen keräämisen ja jättehuollon kustannuksista.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

5. Jätehuollon palvelutaso -asiakirjassa määritellään millaisia palveluita kuntalaisille ja kiinteistöille tarjotaan tällä hetkellä. Nykyisen jätehuollon palvelutason määrittelyn lisäksi asiakirjassa määritellään kunkin palvelun kohdalla, mikä on palvelutason tavoiteaikataulu tai -vuosi. Mikäli ensimmäisessä sarakkeessa määritelty palvelutaso on arvioitu riittäväksi, lukee sarakkeessa "voimassa". Lisäksi joihinkin sopiviin mitattaviin palveluihin on liisätty lihavoituna tekstinä mittarit. Edellä mainittu esitystapa on selkeä.

Palvelutaso jätehuollon tiedotukselle ja neuvonnalle kohdassa kerrotaan, että lajitteluohjeet ja osa muusta materiaalista on saatavilla englanniksi. Heräsi kysymys, onko vastaavia materiaaleja saatavana myös ruotsiksi.

Palvelutason toimeenpano ja toteutumisen seuranta: Jätehuoltoviranomainen seuraa palvelutason toteutumista 1-2 vuoden välein. Myös raportointi asiasta omistajakunnille on enemmän kuin toivottavaa.

Kokonaisuutena palvelutasoon liittyvä asioiden valmistelu, informatiiviset tapaamiset ja keskustelut yhdessä Kolmenkierron ja Kiertokapula Oy:n kanssa on koettu Järvenpään kaupungin osalta toimivaksi.

HP

Ehdotus

Esittelijä: Harri Palviainen, Kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta päättää antaa edellä selostustekstistä ilmenevän lausunnon ehdotuksesta jätehuollon palvelutasoksi vuosille 2024-2028.

Käsittely

Kaupunkitekniikan johtaja Mikko Autere selosti asiaa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

asianosaiset



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 64

Oikaisuvaatimus/ Liukastumisvahinko Aallopin pysäköintialue 19.12.2022

JARDno-2023-749

Valmistelija / lisätiedot:

Aija Schukov, Kauko Kallio

aija.schukov@jarvenpaa.fi, kauko.kallio@jarvenpaa.fi

ylläpidon rakennuttajapäällikkö, tiemestari

Ylläpidon rakennuttajapäällikön päätöksestä 19.6.2023 § 11 / liukastumisvahinko Aallopin pysäköintialueella 19.12.2022 on esitetty oikaisuvaatimus 2.7.2023.

Oikaisuvaatimus on toimitettu määräajassa muutoksenhakuohjeiden mukaisesti 20.6.2023- 3.7.2023 välisenä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa esitetään, että vaikka kaupunki on aliurakoinut alueen hoidon, ei se poista korvausvelvollisuutta kaupungilta sattuneessa tapaturmassa. Myöskään se, että kaupunki on ottanut vastuuvakuutuksen Ifistä ei poista kaupungin vastuuta tässä asiassa. Oikaisuvaatimuksen esittäjä vaatii kaupunkia korvaamaan liukastumisesta aiheutuneet kustannukset sekä kivusta ja särystä yhteensä 671,30 euroa.

Vahingonkorvauslain (31.5.1974/412) 2 luvun 1§:n mukaan vahingonkorvausvelvollisuus syntyy sille, joka aiheuttaa tahallaan tai tuottamuksellaan toiselle vahingon. Tuottamuksella tarkoitetaan huolimattomuutta tai laiminlyöntiä. Vahingonkorvauslain tuottamusperiaatteesta johtuen siirtyy vastuu kadunpitäjälle jos kadunhoito on tehty virheellisesti tai huolimattomasti sekä tehtäviä on jätetty kokonaan tekemättä. Aallopin pysäköintialueen kunnossapitovastuu on Järvenpään kaupungilla ja sen kunnossapitoa hoitaa alueurakkana Alltime Infrapalvelut Oy. Järvenpään kaupungin ja alueurakoitsija Alltime Infrapalvelut Oy:n alueurakkasopimuksen mukaan urakoitsija on velvollinen tekemään ja dokumentoimaan katualueiden järjestelmälliset tarkastukset kerran viikossa. Pysäköintialue on alueurakoitsijan raporttien mukaan hiekoitettu ennen vahinkoa samana päivänä 19.12.2022 klo 8.10 ja 11.25. Tiestötarkastus on tehty liukastumispäivänä 19.12.2022 klo 10:25. Tuolloin pysäköintialueen on todettu olleen laatuvaatimusten mukaisessa kunnossa.

Kaupungin vakuutusasioita käsittelevälle IF Vahinkovakuutusyhtiölle on toimitettu alueurakoitsija Alltime Infrapalvelut Oy:n lausunto kunnossapitotoimista vahinkoajankohdalta. Vakuutusyhtiö on käsitellyt asiaa ja toteaa korvauspäätöksessään seuraavaa:

Voimassa olevan oikeuden mukaan korvausvelvollisuus syntyy sille, joka tahallaan tai tuottamuksellaan aiheuttaa toiselle vahingon. Vastuuvakuutus antaa turvan sen korvausvelvollisuuden varalta, joka vakuutuksenottajalle voi syntyä toiselle tuottamuksellisesti aiheuttamastaan vahingosta. Kiinteistön omistajalla on korostunut velvollisuus huolehtia siitä, että kiinteistön alueella voi liikkua huolellisesti. Tässä tapauksessa vahinkoalueen kunnossapidosta sen liikenteellinen sijainti huomioiden on suoritemerkintöjen mukaan huolehdittu huolellisella tavalla, kun alue oli



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

hiekoitettu vahinkopäivän aamulla klo 8:10 ja klo 11:25. Sääolosuhteissa ei ole tapahtunut aamupäivän hiekoituksen jälkeen sellaista muutosta, että hiekoitusta olisi tullut lisätä. Huolellinenkaan toiminta ei Suomen sääolosuhteissa estä kaikkia vahinkoja. Järvenpään kaupunki on osoittanut huolehtineensa liukkaudentorjunnasta säännösten edellyttämällä tavalla kunnossapitovelvoitteensa mukaisesti, eikä korvausvastuuta vahingosta synny. Tässä tapauksessa ei toimitettujen asiakirjojen mukaan voida pitää selvitettyä vahingon aiheutuneen vakuutuksenottajan tai tämän henkilökuntaan kuuluvan henkilön tuottamuksesta, joten vakuutuksenottajalle ei ole syntynyt voimassa olevaan oikeuteen perustuvaa korvausvelvollisuutta vahingosta.

Edellä mainitun perusteella ylläpidon rakennuttajapäällikkö on päätöksessään 19.6.2023 § 11 katsonut, ettei vahingon ole voitu katsoa aiheutuneen kaupungin tahallisuudesta eikä tuottamuksesta. Oikaisuvaatimuksessa ei ole tuotu esille mitään sellaista uutta selvitystä, jonka perusteella tehtyä päätöstä olisi syytä muuttaa.

HP

Ehdotus

Esittelijä: Harri Palviainen, Kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta päättää edellä selosteessa olevaan perustuen hylätä ylläpidon rakennuttajapäällikön 19.6.2023 § 11 päätöksestä tehdyn oikaisuvaatimuksen.

Käsittely

Kaupunkitekniikan johtaja Mikko Autere selosti asiaa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Asianosaiset



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Hallintovalitus

§64

Hallintovalitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella **Helsingin hallinto-oikeudelta**.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Maankäyttö- ja rakennuslain (132/1999) 142 §:n mukaisissa lupapäätöksissä ja 198 §:ssä mainituissa päätöksissä noudatetaan julkipanomenettelyä. Kyseisten päätösten osalta valitusajan katsotaan kaikkien muutoksen hakemiseen oikeutettujen tahojen osalta alkavan heti päätöksen antopäivästä.

Todisteellinen tiedoksianto kirjeellä

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Todisteellinen tiedoksianto sähköisesti

Käytettäessä todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI
Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi

Puhelin 029 56 42000
Faksi 029 56 42079

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Järvenpään kaupunki / kirjaamo

Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää

Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Kirjaamo on avoinna ma-to klo 9.00-15.00 ja pe klo 9.00-13.00.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§59, §60, §61

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §).



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§63

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen **kaupunkikehityslautakunnalle**. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Järvenpään kaupunki

Kaupunkikehityslautakunta

Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää

Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.

Järvenpää-info on avoinna ma-ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaikaa. Jos



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.